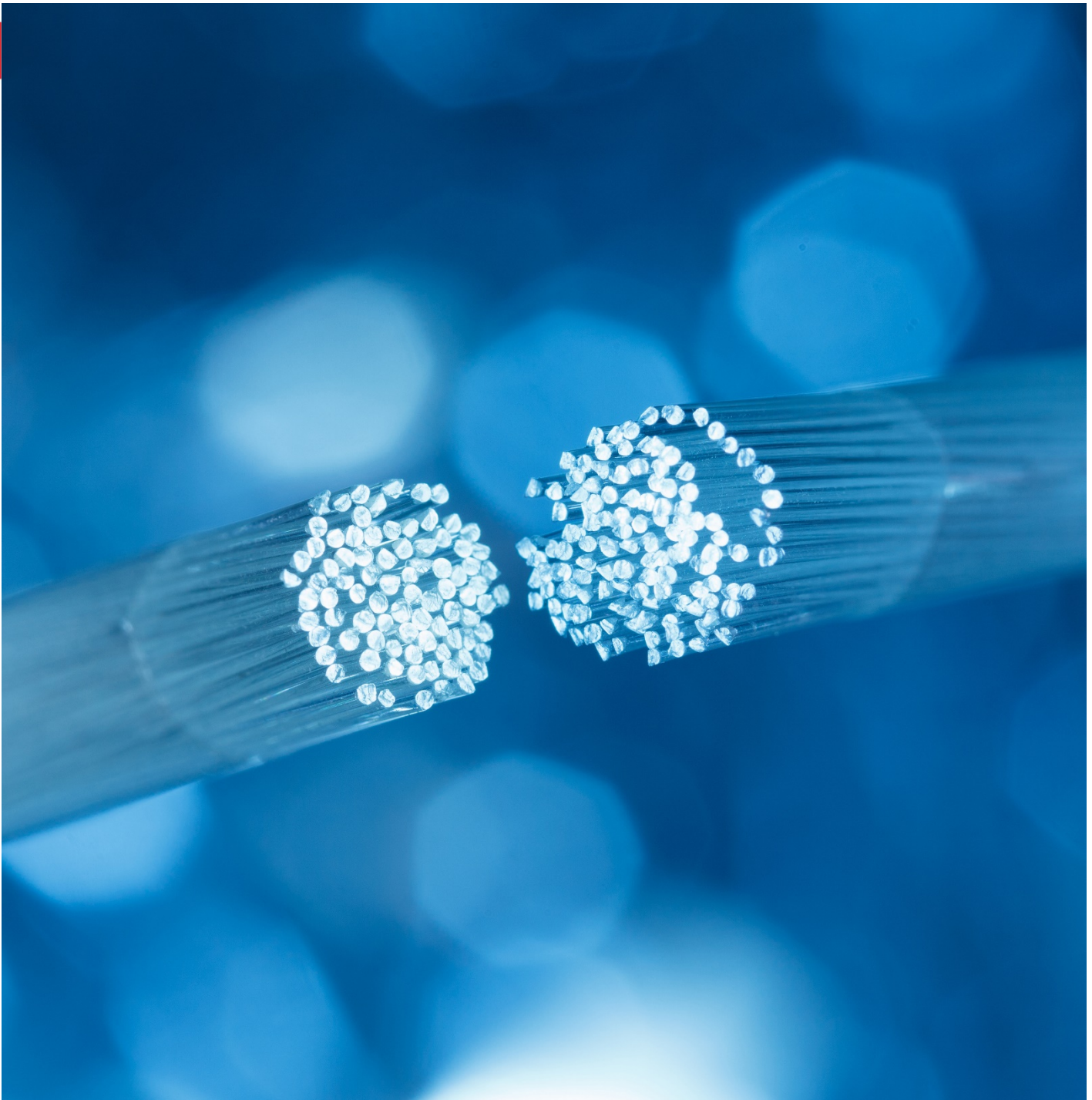


Arbeitsabläufe im Hessen-Finder: Zuordnung einer Organisationseinheit sowie eines Online-Diensts zu einer Leistung



Schritt für Schritt

Sie ordnen der „Organisationseinheit“ die entsprechende Leistung zu.

Beispiel Wahlscheinbeantragung online bei der Stadt Viernheim:

In der Organisationseinheit „Stadt Viernheim“ ordnen Sie über das Feld „Zuständigkeiten“ der Organisationseinheit die entsprechende Leistung „Wahlschein beantragen“ sowie die Gebietszugehörigkeit „Stadt Viernheim“ zu.

Sie ordnen dem „Online-Dienst“ die entsprechende Leistung zu.

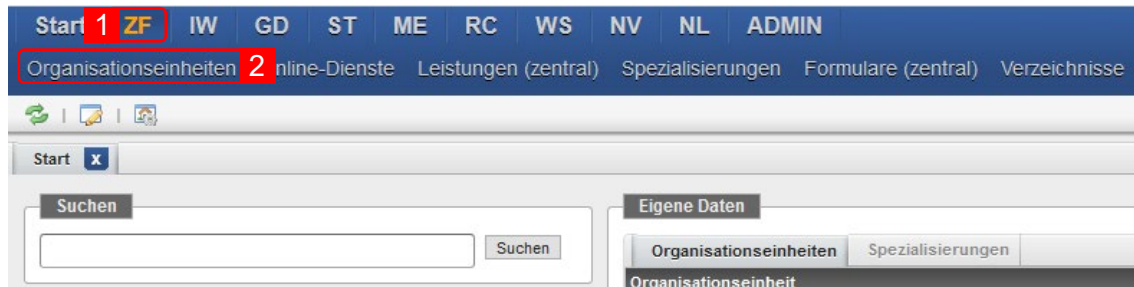
Beispiel Wahlscheinbeantragung online bei der Stadt Viernheim:

Im Online-Dienst „Wahlscheinbeantragung online“ ordnen Sie über das Feld „Zuständigkeiten“ dem Online-Dienst die entsprechende Leistung „Wahlschein beantragen“ sowie die Gebietszugehörigkeit „Stadt Viernheim“ zu.

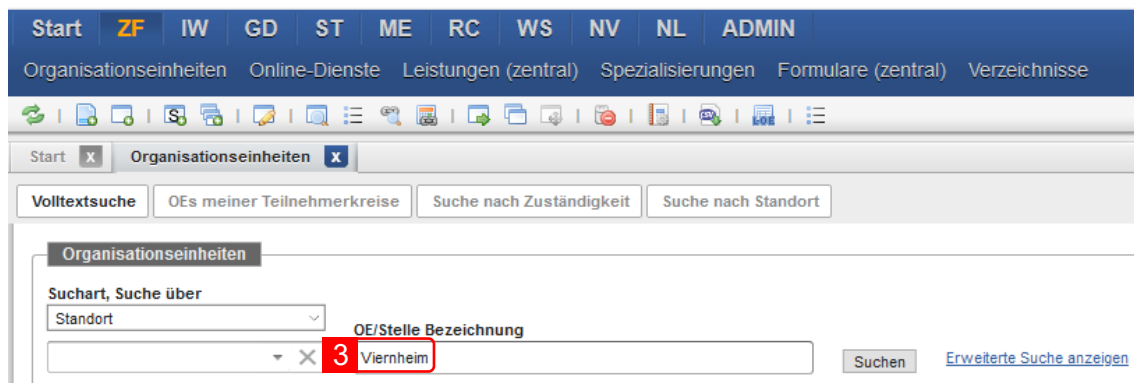
Erst damit ist der Online-Dienst vollständig verknüpft und kann im Verwaltungsportal an den entsprechenden Stellen richtig angezeigt werden.

Zuordnen einer Organisationseinheit zu einer Leistung im Hessen-Finder

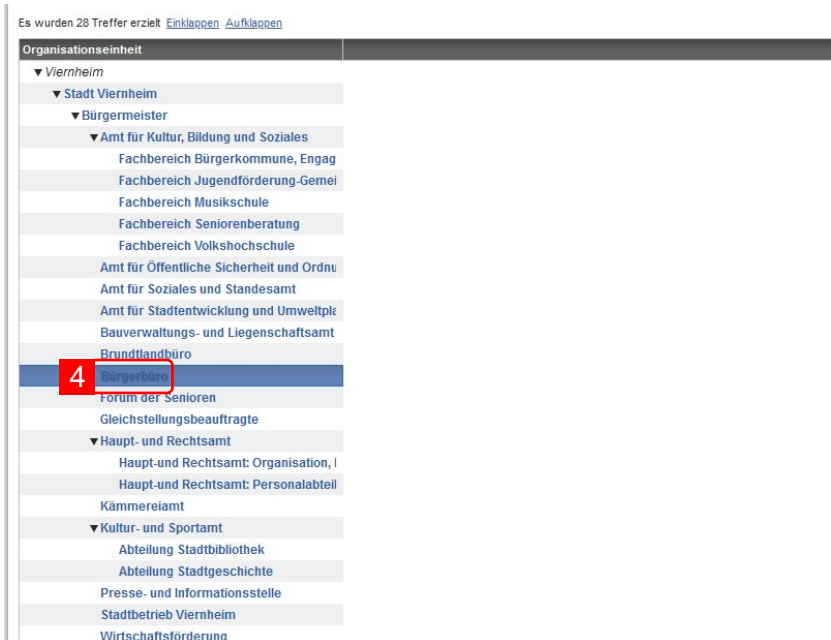
Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten im [Redaktionssystem Hessen-Finder](#) an.



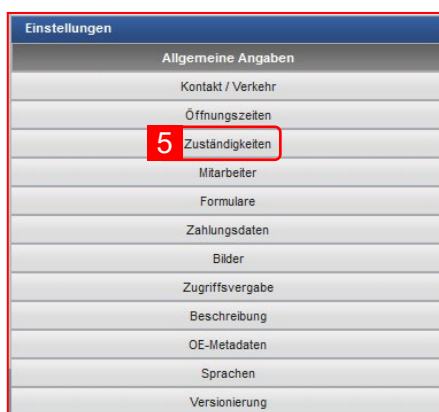
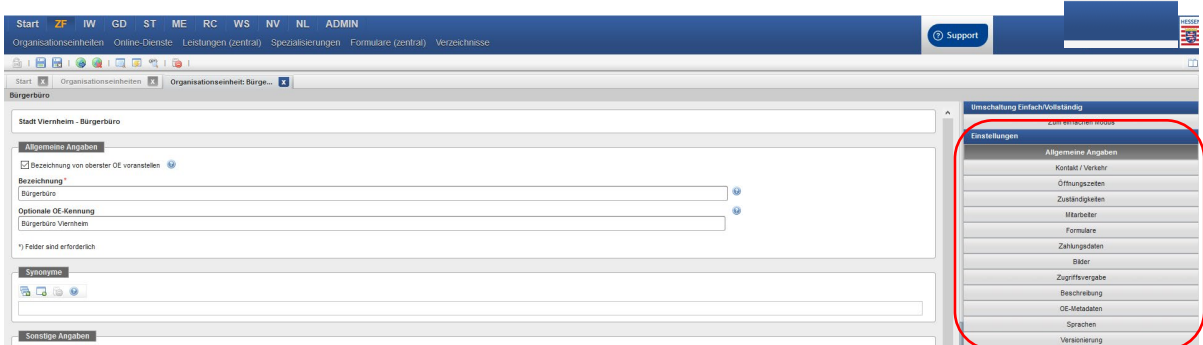
1. Gehen Sie im Hauptmenü auf „ZF“.
2. Wählen Sie anschließend den Eintrag „Organisationseinheiten“ aus.



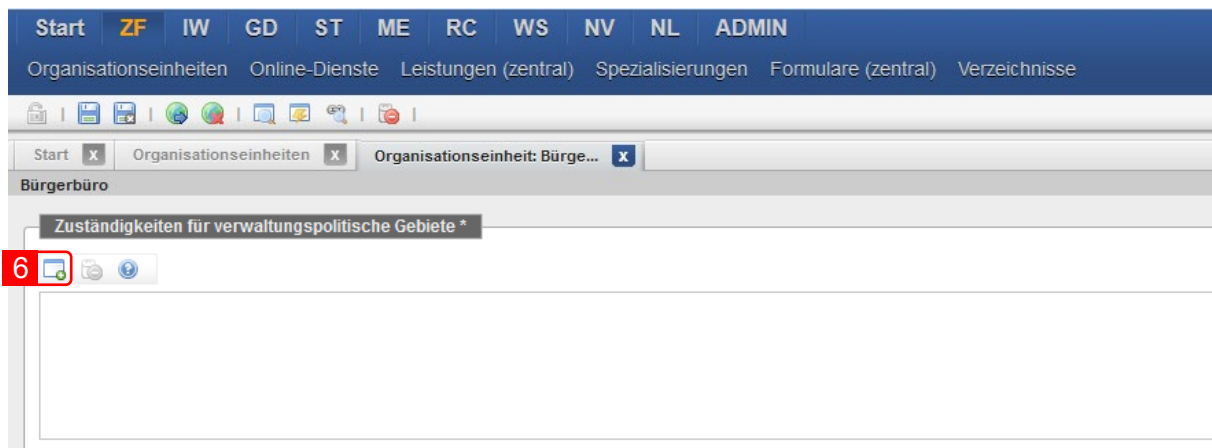
3. Geben Sie im Suchfeld „OE/Stelle Bezeichnung“ Ihre Organisationseinheit ein.



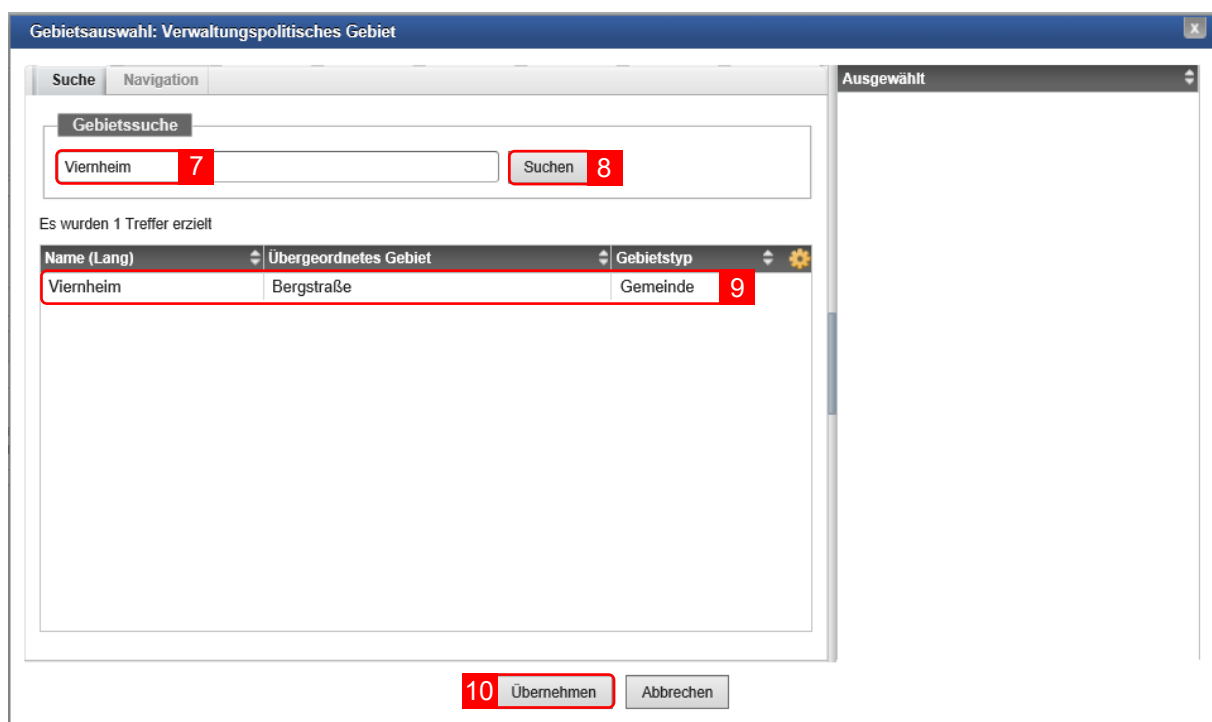
4. Klicken Sie mit der linken Maustaste doppelt auf Ihre Organisationseinheit. Achten Sie hierbei darauf die zuständige Stelle in Ihrer Organisationseinheit auszuwählen. Beispiel: Für die Leistung „Wahlschein beantragen“ ist das Bürgerbüro der Stadt Viernheim zuständig und nicht bspw. das Amt für Soziales und Standesamt der Stadt Viernheim.



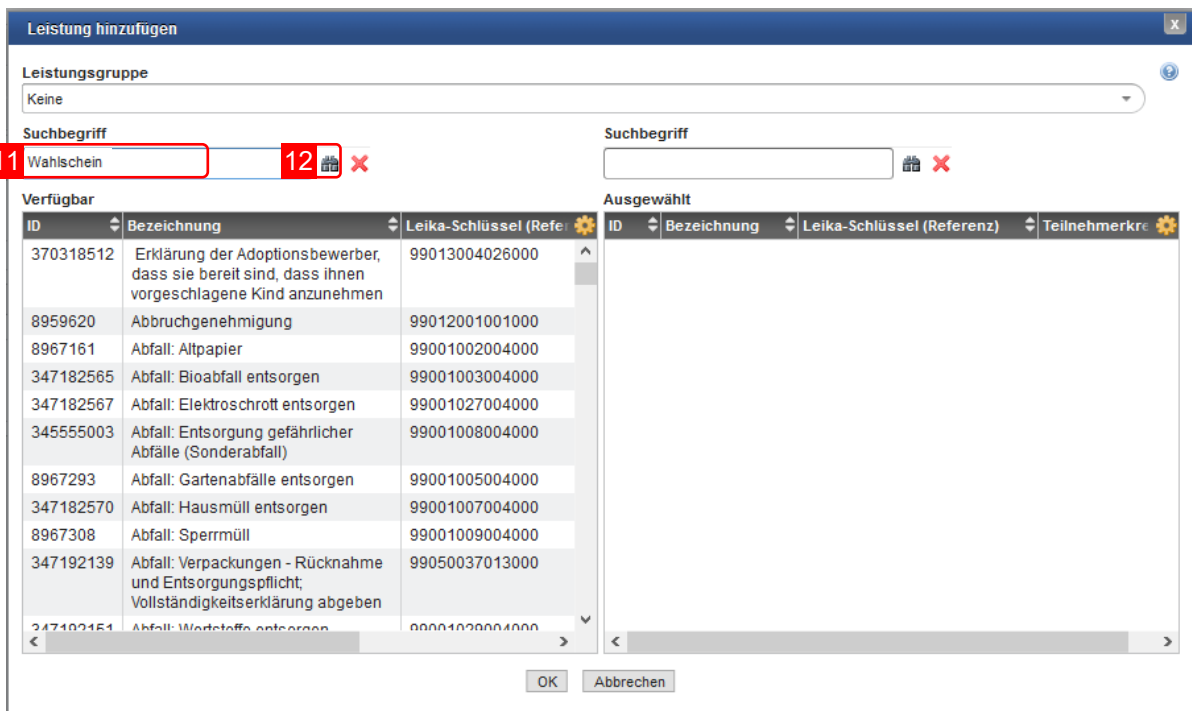
5. Gehen Sie auf der rechten Seite des Bildschirms auf „Zuständigkeiten“.



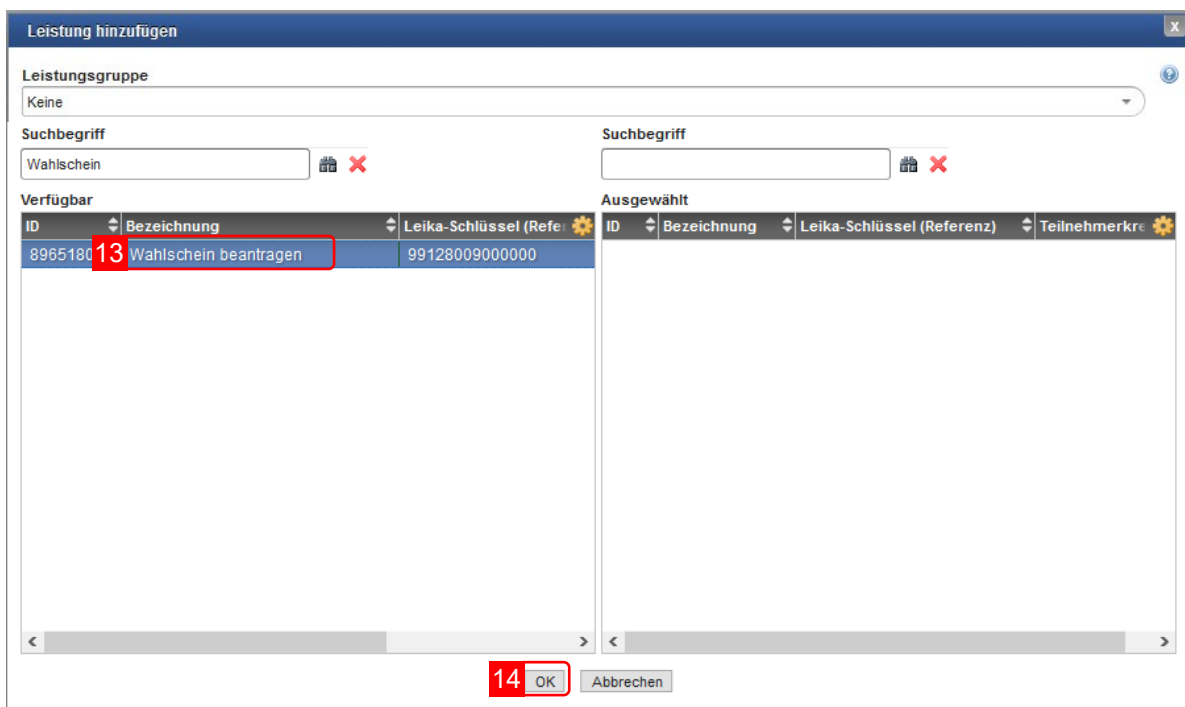
6. Klicken Sie auf das Icon „Zuständigkeits-Gruppe hinzufügen“ (📁). Es öffnet sich das Fenster „Gebietsauswahl: Verwaltungspolitisches Gebiet“.



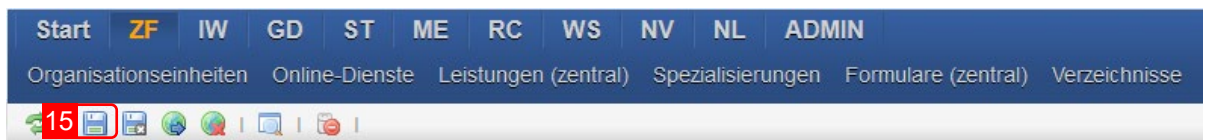
7. Geben Sie im Suchschlitz ausschließlich das Gebiet ein, für das Sie als Organisationseinheit bei der betrachteten Leistung zuständig sind. Erfassen Sie nicht das Bundesland, den Regierungsbezirk oder den Landkreis, in dem sich Ihre Organisationseinheit befindet. Beispiel: Die Stadt Viernheim liegt in Hessen im Regierungsbezirk Darmstadt, und dort im Landkreis Bergstraße. Erfassen Sie bei der Gebietszugehörigkeit als verwaltungspolitisches Gebiet dennoch ausschließlich „Viernheim“.
8. Bestätigen Sie Ihre Eingabe mit „Suchen“.
9. Klicken Sie mit der linken Maustaste auf Ihr verwaltungspolitisches Gebiet.
10. Bestätigen Sie Ihre Eingabe mit „Übernehmen“. Anschließend öffnet sich automatisch das Fenster „Leistung hinzufügen“.



11. Geben Sie im Suchfeld die Leistung ein, mit welcher der „Online-Dienst“ verknüpft werden soll.
12. Bestätigen Sie Ihre Eingabe mit dem „Fernglas“-Icon (🔍). Sie können auch mehrere Leistungen mit einem „Online-Dienst“ verknüpfen.



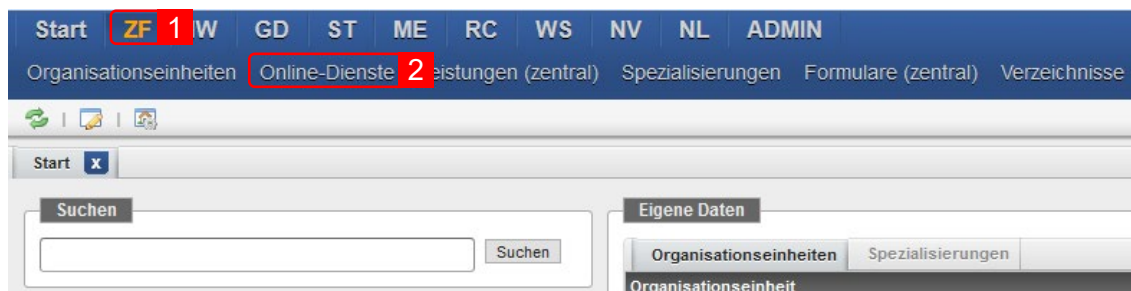
13. Klicken Sie mit der linken Maustaste auf die gesuchte Leistung.
14. Bestätigen Sie Ihre Eingabe mit „OK“.



15. Schließen Sie die Bearbeitung durch Klicken auf das „Disketten“-Icon () ab und speichern Sie damit Ihre Eingaben.

Zuordnen eines Online-Diensts zu einer Leistung im Hessen-Finder

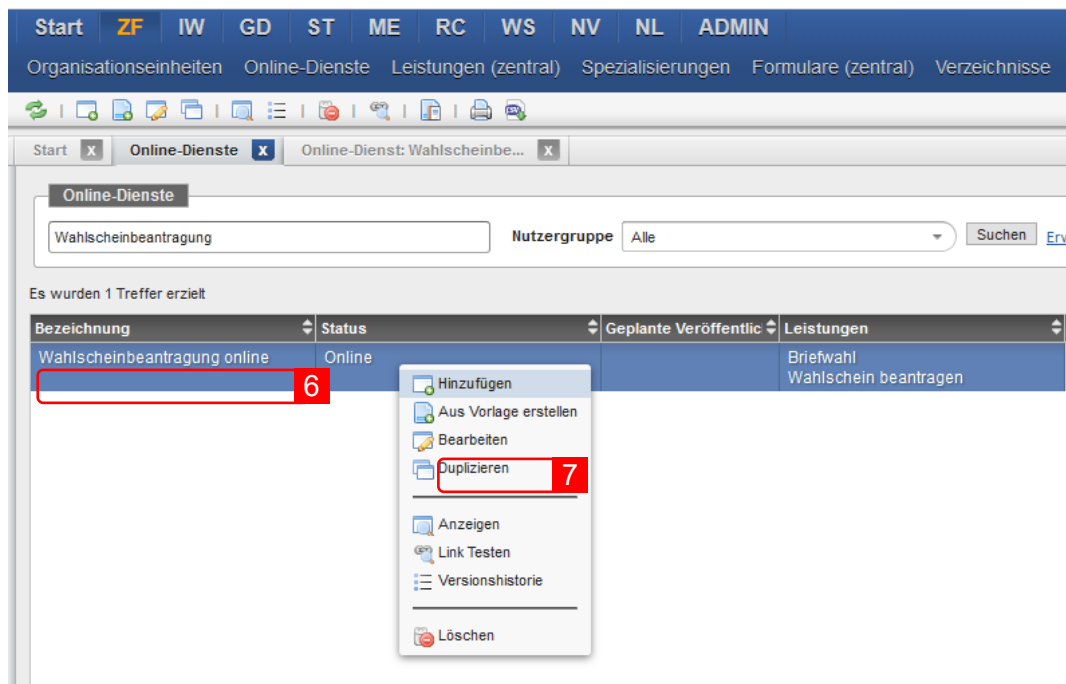
Melden Sie sich (falls nicht bereits geschehen) mit Ihren Zugangsdaten im [Redaktionssystem Hessen-Finder](#) an.



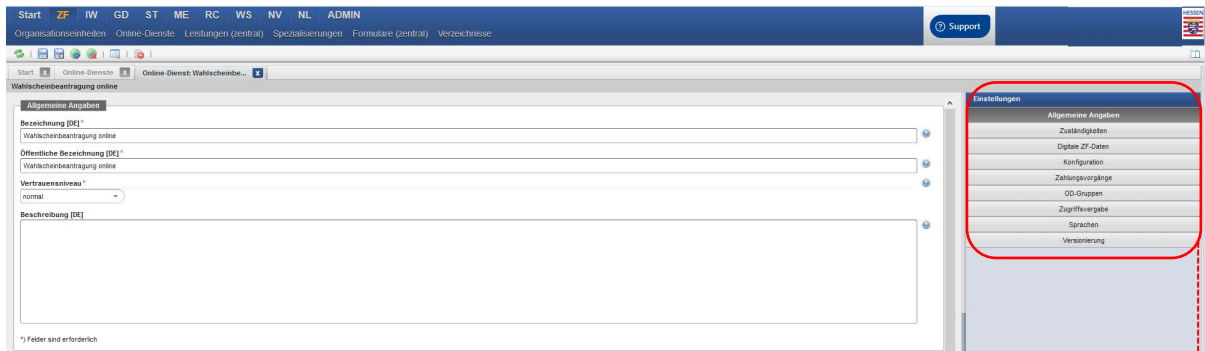
1. Gehen Sie im Hauptmenü auf „ZF“.
2. Wählen Sie anschließend den Eintrag „Online-Dienste“ aus.



3. Geben Sie im Suchfeld den gewünschten Begriff für den Online-Dienst ein.
4. Wählen Sie unter "Nutzergruppe" die gewünschte Gruppe aus. Die meisten Einträge erhalten Sie mit der Auswahl der Nutzergruppe „Alle“.
5. Bestätigen Sie Ihren Suchvorgang mit "Suchen".



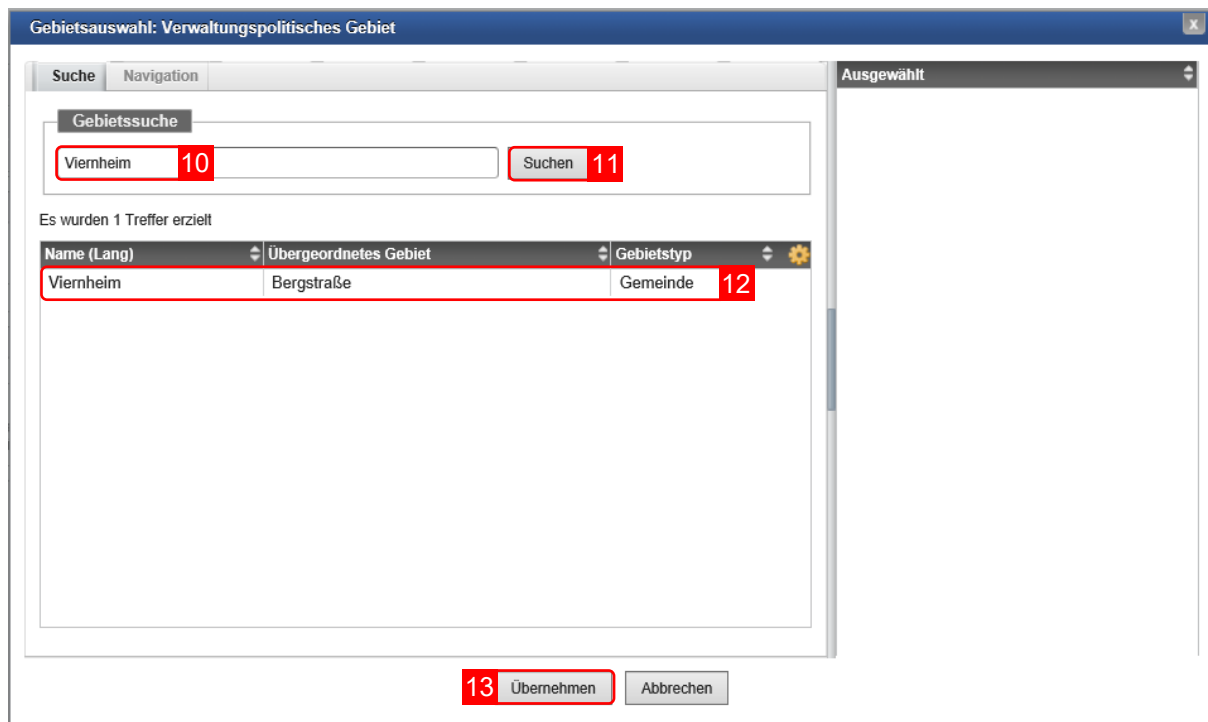
6. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den gesuchten Online-Dienst. Es öffnet sich ein Dropdown-Menü.
7. Wählen Sie „Bearbeiten“ und rufen Sie damit den ausgewählten Online-Dienst auf.



8. Gehen Sie auf der rechten Seite des Bildschirms auf „Zuständigkeiten“.





9. Klicken Sie auf das auf das Icon „Zuständigkeits-Gruppe hinzufügen“ (+). Es öffnet sich das Fenster „Gebietsauswahl: Verwaltungspolitisches Gebiet“.





10. Geben Sie im Suchschlitz ausschließlich das Gebiet ein für das Sie als Organisationseinheit bei der betrachteten Leistung zuständig sind. Erfassen Sie nicht das Bundesland, den Regierungsbezirk oder den Landkreis in dem sich Ihre Organisationseinheit befindet. Beispiel: Die Stadt Viernheim liegt in Hessen im Regierungsbezirk Darmstadt und dort im Landkreis Bergstraße. Erfassen Sie bei der Gebietszugehörigkeit als verwaltungspolitisches Gebiet dennoch ausschließlich „Viernheim“.
11. Bestätigen Sie Ihre Eingabe mit „Suchen“.
12. Klicken Sie mit der linken Maustaste auf Ihr verwaltungspolitisches Gebiet.
13. Bestätigen Sie Ihre Eingabe mit „Übernehmen“. Anschließend öffnet sich automatisch das Fenster „Leistung hinzufügen“.

Leistung hinzufügen


Leistungsgruppe
Keine

Suchbegriff
14 Wahrschein 15  

Suchbegriff
  



Verfügbar			Ausgewählt			
ID	Bezeichnung	Leika-Schlüssel (Referenz)	ID	Bezeichnung	Leika-Schlüssel (Referenz)	Teilnehmerkre
370318512	Erklärung der Adoptionsbewerber, dass sie bereit sind, dass ihnen vorgeschlagene Kind anzunehmen	99013004026000				
8959620	Abbruchgenehmigung	99012001001000				
8967161	Abfall: Altpapier	99001002004000				
347182565	Abfall: Bioabfall entsorgen	99001003004000				
347182567	Abfall: Elektroschrott entsorgen	99001027004000				
345555003	Abfall: Entsorgung gefährlicher Abfälle (Sonderabfall)	99001008004000				
8967293	Abfall: Gartenabfälle entsorgen	99001005004000				
347182570	Abfall: Hausmüll entsorgen	99001007004000				
8967308	Abfall: Sperrmüll	99001009004000				
347192139	Abfall: Verpackungen - Rücknahme und Entsorgungspflicht; Vollständigkeitserklärung abgeben	99050037013000				
347192151	Abfall: Wertstoffe entsorgen	99001029004000				



OK Abbrechen

14. Geben Sie im Suchfeld die Leistung ein, mit welcher der „Online-Dienst“ verknüpft werden soll.
15. Bestätigen Sie Ihre Eingabe mit dem „Fernglas“-Icon (). Sie können auch mehrere Leistungen mit einem „Online-Dienst“ verknüpfen.

Leistung hinzufügen

Leistungsgruppe
Keine

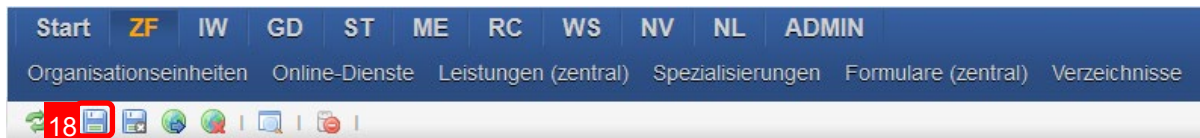
Suchbegriff
Wahrschein  

Suchbegriff
  

Verfügbar			Ausgewählt			
ID	Bezeichnung	Leika-Schlüssel (Referenz)	ID	Bezeichnung	Leika-Schlüssel (Referenz)	Teilnehmerkre
8965181	16 Wahrschein beantragen	99128009000000				

17 OK Abbrechen

16. Klicken Sie mit der linken Maustaste auf die gesuchte Leistung.
17. Bestätigen Sie Ihre Eingabe mit „OK“.



18. Schließen Sie die Bearbeitung durch Klicken auf das „Disketten“-Icon () ab und speichern Sie damit Ihre Eingaben.